

Statut Niepublicznej Szkoły Podstawowej „KLUCZ” w Kętrzynie

SPIS TREŚCI

Rozdział I Postanowienia ogólne	3
Rozdział II Cele i zadania szkoły	3
Rozdział III Organy szkoły	4
Rozdział IV Organizacja Szkoły	7
Rozdział V Uczniowie, rodzice, nauczyciele	8
Rozdział VI Zasady przyjmowania uczniów do Szkoły	12
Rozdział VII Postanowienia końcowe i przejściowe	12

Załącznik – Wewnątrzszkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Klucz” w Kętrzynie.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Statut uchwała się na podstawie art.172 ust.2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) i nadaje się go Niepublicznej Szkole Podstawowej „Klucz” w Kętrzynie.
2. Szkoła posiada status szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej.
3. Szkoła jest ośmioletnią szkołą podstawową , w której w ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin ósmoklasisty.
4. Siedziba Szkoły znajduje się w Kętrzynie na ul. A. Asnyka 8
5. Organem prowadzącym Szkołę jest Marek Władyka.
6. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Szkoły sprawuje Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty w Olsztynie.

§ 2

Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć Niepubliczną Szkołę Podstawową „Klucz” w Kętrzynie,
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć art.172 ust.2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

Rozdział II Cele i zadania szkoły

§ 3

1. Głównym celem Szkoły jest:
 - a. przekazywanie uczniom wiedzy i umiejętności,
 - b. wspieranie ich wszechstronnego rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, psychofizycznego oraz moralnego w duchu personalizmu chrześcijańskiego, a także
 - c. przygotowanie ich do samodzielnego, aktywnego wyboru kierunku dalszej edukacji oraz
 - d. uwrażliwianie na potrzeby społeczne innych ludzi.
2. Szkoła realizuje autorski program wychowawczy.
3. Szkoła ma charakter świecki, w której proces wychowawczy realizowany jest w duchu wartości chrześcijańskich.
4. Edukacja i wychowanie, jako proces integralny realizowane są w warunkach poszanowania godności ucznia i tolerancji.
5. Szkoła zapewnia:
 - a. nauczanie według spójnego programu uwzględniającego „Podstawę programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej” , program wychowawczy, szkolny zestaw programów nauczania;

- b. pomoc uczniom w kształtowaniu postawy przejmowania odpowiedzialności za własne życie i dalszy rozwój osobowy – w tym przede wszystkim edukację,
 - c. indywidualne wspomaganie rozwoju uczniów zarówno uzdolnionych, jak i uczniów wymagających pomocy – poprzez stałe wsparcie psychologiczno-pedagogiczne,
 - d. systematyczną współpracę szkoły z rodzicami i opiekunami w realizacji celów edukacyjnych i wychowawczych, w szczególności poprzez tutoring.
 - e. opiekę nad uczniami w czasie lekcji i zajęć edukacyjnych w terenie, wycieczek, rajdów, rekolekcji, zlotów organizowanych przez szkołę,
 - f. rozwijanie zainteresowań uczniów i uwrażliwianie ich na potrzeby innych,
 - g. bezpieczne i higieniczne warunki pracy ucznia i nauczyciela.
6. Szkoła realizuje cele dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze zgodnie z obowiązującymi przepisami, niniejszym Statutem oraz programem wychowawczym w szczególności poprzez:
- a. personalizację pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, wymagającej aktywności uczniów i ich rodziców,
 - b. wspomaganie integralnego rozwoju ucznia i udzielanie mu wsparcia opiekuńczo – wychowawczego,
 - c. tworzenia warunków do współpracy rodziców i nauczycieli ukierunkowanej na osiągnięcie spójności oddziaływań wychowawczych dla dobra dziecka,
 - d. przykład i postawę osobistą dawane uczniom przez nauczycieli i wychowawców,
 - e. systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań ucznia oraz dostosowanie form opieki nad nim odpowiednio do jego potrzeb i możliwości,
 - f. wyrabianie umiejętności rozumnego postrzegania otaczającej rzeczywistości i wykorzystywania zdobytej wiedzy w codziennym życiu,
 - g. wspieranie w uczniach postaw solidarności i otwartości,
7. Szkoła jest dostępna dla wszystkich uczniów, których rodzice pragną w niej realizować edukację swoich dzieci, akceptują jej program wychowawczy i Statut oraz spełniają zawarte w nim wymogi.

Rozdział III Organy szkoły

§ 4

- 1 Organami Szkoły są:
 - a) Dyrektor;
 - b) Rada Pedagogiczna;
 - c) Rada Rodziców, jeżeli zostanie powołana;
 - d) Samorząd Uczniowski, jeżeli zostanie powołany.
- 2 Spory kompetencyjne pomiędzy organami Szkoły rozstrzyga Dyrektor.

§ 5

1. Dyrektor kieruje działalnością Szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz, jest odpowiedzialny za realizację zadań statutowych oraz ustawowych, a w szczególności:

- a) odpowiada za nadzór pedagogiczny,
- b) przygotowuje programy wychowawczo-dydaktyczne oraz profilaktyczne i przedkłada je do zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną, odpowiada za realizację tych programów;
- c) ustala podział zadań dla nauczycieli i innych pracowników Szkoły;
- d) przedstawia szkolny plan nauczania, szkolne zestawy programów nauczania i szkolne zestawy podręczników;
- e) zatwierdza wszelkie regulaminy obowiązujące w Szkole;
- f) odpowiada za dokumentację Szkoły;
- g) nadzoruje przebieg zajęć zgodnie z obowiązującym planem lekcji i planem zastępstw
- h) przeprowadza hospitację zajęć;
- i) kontroluje prowadzenie przez nauczycieli dokumentacji dydaktycznej;
- j) organizuje i wspiera doskonalenie zawodowe nauczycieli;
- k) nadzoruje realizację zadań związanych z awansem zawodowym;
- l) jest służbowym przełożonym dla nauczycieli i innych pracowników Szkoły;
- ł) zatrudnia i zwalnia pracowników, uwzględniając potrzeby Szkoły i zadania statutowe;
- m) dokonuje oceny pracy nauczycieli i innych pracowników;
- n) przyznaje nagrody i wymierza kary nauczycielom i innym pracownikom.
- o) kieruje pracą i przewodniczy obradom Rady Pedagogicznej;
- p) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji;
- q) przedstawia Radzie Pedagogicznej informacje o pracy szkoły, odpowiada przed organem prowadzącym za poziom pracy wychowawczej oraz sprawność organizacyjną zgodnie z przydzielonym zakresem czynności;
- r) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- s) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę;
- t) przyjmuje uczniów zgodnie z postanowieniami Statutu;
- u) odpowiada za właściwą organizację i przebieg sprawdzianu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole;
- v) stwarza warunki do działania w szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
- w) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- x) informuje na bieżąco organ prowadzący o stanie szkoły, jej osiągnięciach, trudnościach i potrzebach;
- y) dysponuje środkami finansowymi pod nadzorem i kontrolą organu prowadzącego;
- z) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych oraz związane z działalnością szkoły.

2. W sytuacji nieobecności Dyrektora odpowiedzialny jest – nauczyciel, któremu powierzono funkcję zastępcy na określony czas.

3. Dyrektora Szkoły powołuje i odwołuje organ prowadzący.

§ 6

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem w zakresie realizacji zadań statutowych Szkoły dotyczących kształcenia, wychowania i opieki w zakresie określonym w ust. 3.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi: Dyrektor Szkoły (jako przewodniczący) i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole.
3. Do zadań Rady Pedagogicznej należy m.in.:
 - a) uchwalanie wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia nauczycieli;
 - b) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole;
 - d) podejmowanie uchwał w sprawie przyznania indywidualnego toku lub programu nauczania;
 - e) stosuje wobec uczniów kary przewidziane w niniejszym Statucie, w tym w szczególności skreśla z listy uczniów;
 - f) stosuje wobec uczniów nagrody przewidziane w niniejszym Statucie;
 - g) opiniowanie wniosków o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - h) opiniowanie organizacji pracy Szkoły, w tym w szczególności tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych.
4. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.
5. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.
6. Rada Pedagogiczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu działalności.

§ 7

1. W szkole może działać Rada Rodziców, która stanowi reprezentację rodziców uczniów. W skład Rady Rodziców wchodzi po 3 przedstawiciele każdego oddziału klasowego. Rada Rodziców jest organem wspierającym szkołę i organem opiniodawczym.
2. Rada Rodziców:
 - a) wspiera współpracę rodziców ze szkołą oraz działalność statutową szkoły;
 - b) przedkłada opinie i postulaty rodziców;
 - c) służy Dyrektorowi radą w istotnych dla szkoły kwestiach;
 - d) udziela pomocy organizacyjnej;
 - e) może gromadzić środki finansowe w celu wspierania działalności statutowej szkoły, także w celu organizowania pomocy uczniom tej pomocy potrzebującym;
 - f) wykonuje inne zadania powierzone przez Dyrektora.
3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.

§ 8

1. W szkole może działać Samorząd Uczniowski, będący inicjatorem i organizatorem wspólnych działań uczniów.
2. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły. Organem Samorządu Uczniowskiego jest Zarząd wybierany przez uczniów i spośród uczniów.

3. Samorząd uczniowski:

- a) może przedstawiać dyrektorowi Szkoły opinie i postulaty we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły oraz realizacji podstawowych praw i obowiązków uczniów;
 - b) może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek i innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej Szkoły;
 - c) troszczy się o to, aby:
 - uczniowie znali program nauczania i wychowania oraz stawiane im wymagania;
 - uczniowie mieli zapewnioną jawną i sprawiedliwą ocenę postępów w nauce i zachowaniu;
 - organizacja życia szkolnego zapewniała im zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania zainteresowań i uzdolnień;
 - uczniowie mieli możliwość organizowania działalności kulturalnej, artystycznej, oświatowej, formacyjnej i innej.
4. Zasady działalności Samorządu oraz wyboru zarządu określa Regulamin uchwalany przez ogół uczniów.

Rozdział IV Organizacja Szkoły

§ 9

1. Podstawową formą pracy Szkoły są zajęcia dydaktyczno – wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział, w ramach którego odbywają się zajęcia lekcyjne z zakresu wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania dla danej klasy. Opiekę nad oddziałem sprawuje nauczyciel – wychowawca.
3. Oddział można podzielić na grupy na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki lub bezpieczeństwa, w szczególności na zajęciach z języków obcych, techniki, informatyki, wychowania fizycznego z uwzględnieniem zasad określonych w szkolnym planie nauczania.
4. Zajęcia z uczniami we wszystkich klasach szkoły odbywają się przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku; jednostka lekcyjna trwa 45 minut.
5. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych oraz przerw i ferii określają odrębne przepisy.
6. Szkoła realizuje zadania dydaktyczno – wychowawcze w toku jednolitego, ośmioletniego cyklu kształcenia.
7. Szczegółową organizację nauczania wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają:
 - a) plany nauczania;
 - b) inne plany określone w przepisach szczegółowych.
8. Liczbę godzin, przedmioty nauczania i rodzaje zajęć pozalekcyjnych określa zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły szkolny plan nauczania, uwzględniający przepisy prawa oświatowego.
9. Szczegółowe zasady systemu oceniania, klasyfikowania i promowania określa dokument pod nazwą „Wewnątrzszkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Niepublicznej Szkole Podstawowej Klucz w Kętrzynie”, stanowiący załącznik nr 1, będący integralną częścią niniejszego Statutu.

§ 10

1. W Szkole działa świetlica.
2. Zasady organizowania pracy wychowawczej i opiekuńczej w świetlicy określa jej regulamin.

§ 11

1. Wyżywienie uczniów na terenie Szkoły zapewnia firma cateringowa, która ustala szczegółowe zasady dystrybucji posiłków.
2. Za jakość posiłków odpowiada firma cateringowa.

§ 12

Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą Szkoły organizuje się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 13

1. Zasady korzystania z pracowni przedmiotowych określają regulaminy opracowane zgodnie z zasadami BHP przez nauczycieli – opiekunów.
2. Zasady korzystania z obiektów sportowych przez uczniów i nauczycieli Szkoły określa regulamin.

§ 14

Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Szkoły zapewnia organ prowadzący.

Rozdział V Uczniowie, rodzice, nauczyciele

§ 15

Uczeń ma prawo do:

- a) właściwie zorganizowanego procesu dydaktyczno-wychowawczego;
- b) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo-dydaktycznym;
- c) poszanowania swej godności i nietykalności osobistej;
- d) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
- e) wysokiej jakości edukacji opartej na nowoczesnych metodach nauczania i wysoko kwalifikowanej kadrze nauczycielskiej;
- f) bezpiecznych i zdrowych warunków nauki i przebywania w szkole;
- g) pełnej informacji na temat wymagań i kryteriów ocen z przedmiotów i zachowania, sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny;
- h) swobody wyrażania myśli i przekonań, o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
- i) korzystania z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego;

- j) uczestniczenia w pracach organizacji uczniowskich działających w szkole;
- k) wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową.

§ 16

Do obowiązków ucznia należy:

- 1) systematyczne i rzetelne zdobywanie wiedzy i umiejętności poprzez:
 - a) aktywne uczestnictwo w zajęciach szkolnych;
 - b) poddawanie się procesowi sprawdzania wiedzy na zajęciach szkolnych;
- 2) dbanie o przestrzeganie przyjętych norm:
 - a) dbanie o wspólne dobro, ład i porządek w szkole;
 - b) przestrzeganie zasad kultury i higieny;
 - c) przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu oraz Regulaminu Szkoły;
 - d) podporządkowanie się zaleceniom, zarządzeniom i poleceniom dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, wychowawcy, innych nauczycieli oraz ustaleniom samorządu;
 - e) okazywanie szacunku nauczycielom, wychowawcom, pracownikom szkoły, ludziom starszym oraz innym uczniom poprzez społecznie akceptowane zachowania;
 - f) punktualność;
 - g) dbanie o schludny wygląd oraz noszenie regulaminowego stroju i zamiennej obuwia;
 - h) wystrzeganie się szkodliwych nałogów;
 - i) naprawianie wyrządzonych szkód materialnych;
- 3) regularne uczęszczanie na zajęcia lekcyjne; każdą nieobecność usprawiedliwia wychowawca na pisemny lub ustny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecka, którzy są zobowiązani w terminie trzech dni powiadomić o przyczynach nieobecności.

§ 17

1. W przypadku nieprzestrzegania przez uczniów zasad Statutu i Regulaminu Szkoły stosowane będą kary:
 - a) upomnienia udzielonego przez wychowawcę;
 - b) upomnienia udzielonego przez wychowawcę w obecności klasy;
 - c) nagany ustnej udzielonej przez dyrektora;
 - d) rozmowy dyscyplinującej w obecności pedagoga lub osoby wskazanej przez dyrekcję z udziałem przedstawiciela Policji lub Straży Miejskiej;
 - e) nagany pisemnej z powiadomieniem rodziców;
 - f) skreślenia z listy uczniów.
2. Skreślenie z listy uczniów następuje:
 - a) w przypadku drastycznego naruszenia norm i przepisów zawartych w Statucie Szkoły, a stosowane wobec ucznia środki zaradcze nie przynoszą oczekiwanej poprawy,
 - b) w przypadku powstania zaległości w zapłacie chesnego za okres dłuższy niż 5 miesięcy.
3. Uczeń ma prawo odwołania od nałożonej kary do Dyrektora Szkoły.

§ 18

1. Uczeń może być nagradzany za:
 - a) wysokie wyniki w nauce;
 - b) osiągnięcia sportowe lub artystyczne;
 - c) wzorowe zachowanie;
 - d) odwagę i godną naśladowania postawę przeciwstawianie się złu;
 - f) udzielaniu pomocy innym osobom;
 - g) zaangażowanie w pracy na rzecz szkoły lub środowiska lokalnego;
 - h) sumienne i systematyczne wywiązywanie się ze swoich obowiązków;
 - i) inne osiągnięcia lub działania zasługujące na uznanie społeczności szkolnej lub lokalnej.
2. Uczeń może być nagradzany w formie:
 - a) ustnej pochwały lub wyróżnienia udzielonych w obecności społeczności szkolnej;
 - b) pisemnej, w szczególności listem gratulacyjnym, dyplomem uznania, adnotacją w dokumentacji szkolnej ucznia;
 - c) rzeczowej, w szczególności wyposażeniem szkolnym, pomocami edukacyjnymi, wyjazdem edukacyjnym;
 - d) przyznania tytułu „Absolwent Roku”
3. Nagrody mogą być przyznawane przez:
 - a) nauczyciela, z wyłączeniem nagród, o których mowa w pkt 2c ;
 - b) dyrektora – pkt 2a-2c;
 - c) komisję – pkt 2d
4. O nagrodach powiadamia się każdorazowo rodzica ucznia.

§ 19

1. Działalność Szkoły oparta jest na ścisłej współpracy z rodzicami i założeniu, że rodzice są pierwszoplanowymi wychowawcami ucznia.
2. Szkoła oferuje rodzicom wszechstronną pomoc w zakresie zdobywania wiedzy o wychowaniu dzieci m.in. w postaci konferencji, wykładów i spotkań.
3. Nauczyciel i wychowawca współpracuje z rodzicami poprzez:
 - a) utrzymywanie indywidualnego kontaktu,
 - b) prowadzenie spotkań z udziałem dyrektora;
 - c) organizowanie – w razie potrzeby – spotkań ze specjalistami.
4. Nauczyciel i wychowawca utrzymuje kontakt z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia w celu:
 - a) poznania i ustalenia potrzeb rozwojowych dziecka,
 - b) ustalenia form pomocy w działaniach wychowawczych wobec dziecka,
 - c) włączenia ich w działalność Szkoły.
5. Do obowiązków rodziców dziecka należy:
 - a) dopełnienie czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do Szkoły, w tym podpisanie stosownych dokumentów;
 - b) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne;
 - c) zapewnienia dziecku warunków umożliwiających przygotowywanie się do zajęć szkolnych;
 - d) przestrzeganie Statutu i regulaminów wewnętrznych Szkoły;
 - e) współpraca z organami szkoły, nauczycielami, przedstawicielami rodziców, innymi rodzicami;

f) regularne płaćenie czesnego i wszelkich innych zobowiązań finansowych.

§ 20

1. Prawa i obowiązki nauczycieli i pracowników Szkoły określają przepisy Kodeksu Pracy, postanowienia Statutu Szkoły i wewnętrzne przepisy.
2. Nauczyciel-wychowawca prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i za powierzonych jego opiece uczniów.
3. Nauczyciel-wychowawca winien odznaczać się postawą moralną zgodną z chrześcijańskim systemem wartości.
4. Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:
 - a) rzetelna realizacja zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą;
 - b) wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążeniu do pełni własnego rozwoju osobowego
 - c) kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
 - d) dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów w duchu ekumenicznym;
 - e) realizacja podstawy programowej;
 - f) dbanie o wysoki poziom nauczania swojego przedmiotu;
 - g) stosowanie obiektywnych i sprawiedliwych zasad oceniania zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania przyjętym przez szkołę;
 - h) wzbogacanie swego warsztatu pracy i dbanie o powierzone pomoce dydaktyczne i sprzęt;
 - i) reagowanie na wszelkie sytuacje lub zachowania uczniów stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły;
 - j) kontrolowanie systematycznie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy, a w razie zauważonych usterek zgłaszanie ich Dyrektorowi;
 - k) kontrolowanie na każdej lekcji obecności uczniów;
 - l) poznawanie i kształtowanie uzdolnień, zainteresowań, pozytywnych cech charakteru ucznia,
 - m) pełnienie dyżurów zgodnie z opracowanym harmonogramem;
 - n) szanowanie godności osobistej ucznia;
 - o) staranne, przejrzyste i terminowe prowadzenie określonej przepisami dokumentacji pracy dydaktyczno – wychowawczej;
 - p) troska o godność zawodu nauczycielskiego;
 - a) przestrzeganie obowiązków statutowych i prawa wewnątrzszkolnego;
 - q) wybór metod i środków dydaktycznych.
5. Do obowiązków nauczyciela-wychowawcy należy ponadto:
 - b) wspieranie wychowawczej roli rodziny poprzez realizowanie programu wychowawczego Szkoły;
 - c) współpraca z rodzicami oraz informowanie rodziców dziecka o postępach ucznia;
 - d) wspomaganie rozwoju psychofizycznego ucznia;
 - e) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb emocjonalnych uczniów.

6. Szczegółowy zakres czynności dla nauczycieli sporządza Dyrektor. Dokument ten stanowi załącznik do umowy.
7. Wszyscy pracownicy zatrudnieni w szkole są zobowiązani do oddziaływania wychowawczego na uczniów.

Rozdział VI Zasady przyjmowania uczniów do Szkoły

§ 21

1. Szkoła prowadzi rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. O przyjęciu uczniów do poszczególnych klas decyduje Dyrektor na podstawie rozmowy z rodzicami.
3. Do kryteriów branych pod uwagę przy przyjmowaniu do Szkoły należą m.in.:
 - a) akceptacja przez rodziców Statutu Szkoły i programu wychowawczego,
 - b) złożenie w formie pisemnej karty zgłoszenia,
 - c) podpisanie umowy o usługi edukacyjne.
4. Szczegółowe zasady rekrutacji ogłaszane są do końca grudnia roku poprzedzającego rok szkolny i dostępne są na stronie internetowej Szkoły.

Rozdział VII Postanowienia końcowe i przejściowe

§ 22

1. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
2. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Szkoła może posiadać własny sztandar, godło, imię, patrona oraz ceremoniał szkolny.

§ 23

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem znajdują zastosowanie uchwalone na jego podstawie regulaminy oraz przepisy prawa oświatowego.
2. Wszelkie regulaminy obowiązujące w Szkole są zatwierdzane przez Dyrektora i nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.

§ 24

Dokonywanie zmian w Statucie odbywa się w trybie właściwym dla jego uchwalenia. Zmiany w statucie są wprowadzane na wniosek Rady Pedagogicznej.

§ 25

Statut wchodzi w życie z dniem 30 listopada 2017 roku.

Aktualizacja Uchwałą Rady Pedagogicznej NSP „Klucz” z dn. 7 maja 2020 r.
– § 18 pkt.2 d) przyznawanie tytułu „Absolwent Roku”